

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева» г. Грозного**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева»
г. Грозного
(протокол от 26 марта 2021 № 5)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей №1
им. Н.А. Назарбаева» г. Грозного
Ф.Л. Солтаханова
Приказ № 55 от 26 марта 2021 г.



**Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева» г. Грозного**

**Аналитическая часть
I. Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева» г. Грозного
Руководитель	Солтаханова Фатима Лечаевна
Адрес организации	364018, г. Грозный, ул. Виктора Абрамовича Кан-Калика, д.60

Телефон, факс	
Адрес электронной почты	grozny-lyc-1@yandex.ru
Учредитель	МУ «ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ГРОЗНОГО»
Дата создания	01.09.1937г.
Лицензия	№2376 от 25 ноября 2015 серия 20 Л 02 №0000737
Свидетельство о государственной аккредитации	№0863 от 10.02.2016 серия 20 А 02 0000194
Режим работы	08:30 – 18:00 понедельник - суббота

Реализуемые общеобразовательные программы:

№	Образовательная программа		
	Уровень	Направленность (наименование ОП)	Вид (основная, дополнительная)
	Начальный	Основная образовательная программ начального общего образования (ООП НОО)	Основная
		Программы внеурочной деятельности интеллектуальной, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной и социальной направленности НОО	Дополнительная

	Основной	Основная образовательная программ основного общего образования (ООП ООО) Программы внеурочной деятельности интеллектуальной, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной и социальной направленности ООО	Основная Дополнительная
	Средний	Основная образовательная программ среднего общего образования (ООП СОО) Программы внеурочной деятельности интеллектуальной, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной и социальной направленности СОО	Основная Дополнительная

II. Система управления организацией

Органы управления, действующие в лицее

Наименование органа	Функции
Директор	<ul style="list-style-type: none"> - представляет интересы Образовательного учреждения, действует от его имени без доверенности; - распоряжается средствами и имуществом Образовательного учреждения в порядке, определенным настоящим Уставом, действующим законодательством; - заключает договоры, контракты, выдает доверенности; - в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, от имени Образовательного учреждения заключает договоры;

- утверждает штатное расписание в пределах выделенных средств фонда оплаты труда и распределяет должностные обязанности;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Образовательного учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;
- увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Образовательного учреждения;
- организует проведение тарификации работников Образовательного учреждения;
- устанавливает ставки и должностные оклады работникам в соответствии с действующим законодательством;
- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с локальными нормативными актами Образовательного учреждения;
- в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;
- составляет и представляет на утверждение органу управления Образовательного учреждения ежегодные отчеты о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- утверждает образовательную программу;
- обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;
- обеспечивает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба гражданской обороны;
- несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета согласно

	<p>установленным правилам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - несет персональную ответственность за деятельность Образовательного учреждения, в том числе за выполнение государственного задания, за нецелевое использование бюджетных средств, за невыполнение обязательств Образовательного учреждения как получателя бюджетных средств; - осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции и полномочия, вытекающие из целей и задач Образовательного учреждения.
Управляющий совет	<ul style="list-style-type: none"> - Определение перспективных направлений функционирования и развития гимназии (совместно с Педагогическим советом); - Привлечение общественности к решению вопросов развития; Создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного и учебно-производственного процесса в школе; - Защита законных прав учащихся, работников лицея в пределах своей компетенции; - Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции; - Оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей культуры и спорта для организации досуга обучающихся; - Согласование (утверждение) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> - организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса; - разработка и принятие образовательных программ; - рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации; - рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

	<p>- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;</p> <p>- перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;</p> <p>- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;</p> <p>рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;</p> <p>утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;</p> <p>принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;</p>
<p>Общее собрание работников</p>	<p>рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;</p> <p>рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;</p> <p>заслушивание отчетов директора Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;</p> <p>рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.</p>

Перечень действующих предметных кафедр:

1. кафедра русского языка и литературы,
2. кафедра чеченского языка и литературы,
3. кафедра точных наук,
4. кафедра естественных наук,
5. кафедра общественных наук,
6. кафедра начальных классов,

III. Оценка образовательной деятельности

Нормативно – правовая база.

1. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: серия А регистрационный №186566, дата выдачи: 25.11.2015, срок действия до бессрочно.

кем выдана: Министерство образования и науки ЧР

2. Свидетельство о государственной аккредитации: серия 95 № 000021, регистрационный № 0135

3. Устав учреждения: дата регистрации в налоговом органе: 26.02.2021г. ОГРН 1092031003327

4. Изменения и дополнения Устава: дата регистрации: 2021г.

5. Образовательная программа учреждения: принята педсоветом, протокол №1 от 27.08.2015г. и утверждена приказом директора приказ №89 от 01.09.2015г.

6. Договор с учредителем: дата подписания договора: _____

7. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия 20 №_000694851; дата регистрации: 11.08.2009

8. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 20,№001025987; дата регистрации: от 11.08.2009г.

9. Основные локальные акты учреждения:

- Положение об оплате труда работников государственных образовательных организаций ЧР
- Положение о группе продленного дня
- Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися
- Положение о школьном ученическом совете самоуправления
- Положение о школьной столовой
- Положение об условиях охраны здоровья обучающихся, медицинского обслуживания
- Положение о психолого-медик-педагогическом консилиуме
- Положение о промежуточной аттестации
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся
- Положение о родительском собрании
- Положение о совещании при завуче
- Положение о поурочном планировании
- Положение об общешкольном родительском собрании
- Положение о педагогическом собрании
- Положение о классном руководстве
- Положение об общем собрании трудового коллектива
- Положение о порядке учета посещаемости обучающимися учебных занятий в общеобразовательных учреждениях
- г. Грозного
- Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому
- Положение о внутришкольном контроле
- Положение об организации внеурочной деятельности в условиях введения ФГОС ООО
- Положение о правилах, приема, отчисления, восстановления и перевода учащихся

- Положение о школьной комиссии по противодействию коррупции
- Положение о дежурстве в лицее
- Правила пребывания на территории лицея лиц, не являющимися участниками образовательных отношений
- Положение о кафедре классных руководителей
- Правила внутреннего распорядке учащихся
- Положение о классном часе
- Положение о библиотеке
- Положение о предметной неделе
- Положение о режиме занятий обучающихся
- Положение о порядке создания, обновления и использования библиотечного фонда
- Положение о методическом дне учителей-предметников
- Положение о кабинете информатики
- Положение о портфолио ученика начальных классов
- Положение о проведении школьной предметной олимпиаде
- Положение по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организации, осуществляющих образовательную деятельность (в форме самообразовании)
- Правила поведения учащихся в лицее
- Положение о личных делах обучающихся
- Положение о единых требованиях к проверке тетрадей, к письменной и устной речи обучающихся
- Положение о совете профилактики правонарушений и употребления психоактивных веществ среди обучающихся
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников
- Положение о портфолио учителя
- Положение о рабочей группе по введению ФГОС ООО
- Положение об оформлении календарно-тематического планирования учителя-предметника
- Положение о взаимопосещениях уроков
- Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физических и юридических лиц в лицей
- Положение о порядке обучения и проверке знаний по охране труда педагогических работников
- Положение об учебном кабинете
- Положение о группе продленного дня
- Положение о работе с одаренными детьми
- Положение о внутришкольном мониторинге качества образования

- Положение о порядке ведения личных дел педагогов и сотрудников
- Положение о классном журнале
- Положение о рабочей программе
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников
- Положение о единых требованиях к устной и письменной речи учащихся, к проведению письменных работ и проверке тетрадей
- Положение об официальном сайте
- Положение об оказании платных образовательных услуг
- Положение о постановке на внутрешкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении
- Положение о совещании при директоре
- Положение о наставничестве
- Положение о комиссии по охране труда
- Положение о работе кружков (секций)
- Положение о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса
- Положение об официальном сайте
- Положение о конкурсе на лучшую систему мотивации участия в общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение»
- Положение о рабочей программе
- Положение об организации перевозок детей на школьном автобусе
- Порядок организации бесплатного питания учащихся образовательных учреждений г. Грозного
- Положение об адаптированной образовательной программе для лиц с ОВЗ
- Положение о рабочих программах отдельных учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в связи с внедрением ФГОС НОО ООО и ФГОС ОВЗ у/о
- Положение о системе оценок, формах и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся по итогам освоения АООП НОО (в соответствии со ФГОС НОО ОВЗ)
- Положение о ШБЦ
- Положение о готовности кабинетов к новому учебному году
- Положение о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися и их родителями
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Положение о порядке использования школьного библиотечного фонда учебников и обеспечение его сохранности
- Положение о порядке обеспечения льготным (бесплатным) горячим питанием обучающихся

- Положение о порядке восстановления классного журнала в случае его утери
- Положение о порядке учета посещаемости обучающимися учебных занятий в общеобразовательных учреждениях г. Грозного
- Положение о внутреннем мониторинге качества образования организации, осуществляющей образовательную деятельность
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- Положение о рабочей группе по разработке основных образовательных программ среднего общего образования
- Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающихся на уровне основного общего образования
- Положение об электронном дневнике и электронном журнале успеваемости
- Положение об индивидуальном итоговом проекте (в рамках реализации ФГОС)
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между «Лицей 1» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся
- Положение о создании безопасных условий при выезде детей до места отдыха и обратно, а также при выезде (выходе) групп детей на городские (окружные) физкультурно-оздоровительные или культурно-массовые мероприятия
- Положение о посещении учебных занятий администрацией школы и иными участниками образовательного процесса
- Положение о совете профилактики правонарушений и безнадзорности среди учащихся
- Положение о языке образования
- Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности
- Положение об использовании сети Интернет
- Положение об обработке и защите персональных данных работников
- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных обучающихся
- Политика в отношении обработки персональных данных
- Положение о порядке приема граждан
- Положение устанавливающее порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности
- Положение о внутренней системе оценки качества образования
- Положение об охране и укреплении здоровья учащихся
- Положение об основаниях и порядке снижении стоимости платных образовательных услуг

- Положение о совете обучающихся
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- Положение о поощрении и взыскании обучающихся
- Положении о комиссии по вопросам регламентации доступа к сведениям и информации в сети Интернет
- Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом
- Положение о порядке проведения самообследования
- Положение о порядке разработке и утверждения программы развития
- Положение о совете родителей (законных представителей несовершеннолетних учащихся)
- Положение о школьной форме и внешнем виде учащихся
- Положение об архиве ОО, не являющейся источником комплектования государственного (муниципального) архива
- Положение об индивидуальном учебном плане обучающихся
- Положение об информационной открытости
- Положение об организации инклюзивного образования детей с ОВЗ
- Положение о порядке ознакомления с документами образовательной организации, в том числе поступающих в нее лиц
- Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося
- Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранение этих результатов в архивах на бумажных и (или) электронных носителях
- Правила внутреннего распорядка
- Положение об официальном сайте
- Положение о рабочей группе по разработке основной образовательной программы среднего общего образования
- Положение о безотметочной системе оценивания по физической культуре, изобразительному искусству и музыке

Утвердить следующие должностные инструкции педагогических работников и технического персонала:

- Должностная инструкция заместителя директора по административно-хозяйственной работе
- Должностная инструкция школьного водителя
- Должностная инструкция воспитателя ГПД
- Должностная инструкция заместителя директора школы по воспитательной работе

- Должностная инструкция гардеробщицы
- Должностная инструкция дворника
- Должностная инструкция дежурного администратора
- Должностная инструкция секретаря (делопроизводителя)
- Должностная инструкция старшего вожатого
- Должностная инструкция учителя музыки, изобразительного искусства
- Должностные инструкции координатора предпрофильной подготовки и профильного обучения
- Должностные инструкции музыкального руководителя
- Должностные инструкции ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности объекта
- Должностная инструкция педагога-психолога
- Должностная инструкция педагога-библиотекаря
- Должностная инструкция председателя педсовета
- Должностная инструкция председателя первичной профсоюзной организации
- Должностная инструкция садовника
- Должностная инструкция секретаря педсовета
- Должностная инструкция социального педагога
- Должностная инструкция учителя ОБЖ
- Должностная инструкция учителя
- Должностная инструкция художника-оформителя
- Должностная инструкция директора школы
- Должностная инструкция заведующего библиотекой
- Должностная инструкция заместителя директора школы по информационным и коммуникационным технологиям
- Должностная инструкция классного руководителя
- Должностная инструкция лаборанта
- Должностная инструкция медсестры школы
- Должностная инструкция заместителя директора по научно-методической, учебно-методической работе
- Должностная инструкция преподавателя-организатора ОБЖ
- Должностная инструкция педагога по духовно-нравственному воспитанию
- Должностная инструкция педагога дополнительного образования
- Должностная инструкция педагога-организатора
- Должностная инструкция повара школьной столовой

- Должностная инструкция подсобного рабочего кухни
- Должностная инструкция рабочего по обслуживанию зданий
- Должностная инструкция сторожа
- Должностная инструкция техслужащей
- (уборщицы служебных помещений)
- Должностная инструкция
- заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе в начальной школе
- Должностная инструкция заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе
- Должностная инструкция учителя биологии
- Должностная инструкция учителя географии
- Должностная инструкция учителя ИЗО
- Должностная инструкция учителя информатики и ИКТ
- Должностная инструкция учителя иностранного языка
- Должностная инструкция учителя истории и обществознания
- Должностная инструкция учителя математики
- Должностная инструкция учителя музыки
- Должностная инструкция учителя начальных классов
- Должностная инструкция учителя русского языка и литературы
- Должностная инструкция учителя технологии
- Должностная инструкция учителя физики
- Должностная инструкция учителя физкультуры
- Должностная инструкция учителя химии
- Должностная инструкция учителя чеченского языка и литературы

Режим работы общеобразовательного учреждения:

5 – дневная учебная неделя: 1-4 классы,

6 – дневная учебная неделя: 5-11 классы

Продолжительность учебного и каникулярного времени в рамках четверти, полугодия

Продолжительность учебного года: 35 недель (для 1-х классов – 33 недели).

Учебный год разбит на 4 учебные четверти (для 10-11 классов – на учебные полугодия). Продолжительность каникулярных периодов в течение учебного года составляет 30 календарных дней (для 1-х классов установлены дополнительные недельные каникулы в феврале).

Начало занятий: 08:30

Окончание занятий: 18:00

Продолжительность урока: в 1-х классах -1 полугодие 30мин., 2 полугодие 40мин.), во 2-4 классах - 40(мин.), в 5-9 классах- 40 (мин.), в 10-11 классах - 40 (мин.)

Профили обучения:

Классы	Наименование профиля
10	универсальный
11	универсальный

Воспитательная работа

Цель: «Воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, обладающей личностными качествами, которые могут быть востребованы сегодня и завтра, способствующие «вхождение» ребенка в социальную среду»

Задачи:

-воспитание и развитие свободной, талантливой, физически здоровой личности, обогащенной научными знаниями, готовой к сознательной деятельности и нравственному поведению;

-воспитание у детей стремление находиться в непрерывном диалоге с культурой, искусством, формирование желания освоения все новых и новых ее пластов;

-воспитание у учащихся высоких моральных качеств и формирование культуры межнационального общения в духе мира и толерантности.

Общие сведения о наличии работников, отвечающих за организацию воспитательной деятельности:

Занимаемая должность	Кол-во	Образование			Квалификация				Повышение квалификации по направлению деятельности (когда, где, название курсов)
		Высшее	Среднее проф.	Среднее общее	Высшая категория	I категория	На соответствие занимаемой должности	Без категории	
Зам. директора по воспитательной работе	2	2						2	

Педагог-организатор	2	1	1				1	2	
Педагог дополнительного образования	3	1	2					3	
Классный руководитель	35	31			6	7	3	15	
Социальный педагог	1	1						1	

Материально-техническое и методическое обеспечение воспитательной деятельности ОУ:

Направления воспитательной работы (указать информацию по тем направлениям, которые реализуются в ОУ)	Оснащенность системы воспитательной работы					Кол-во мероприятий, проведенных ОУ выше школьного уровня за 3 года (указать название)
	Наличие помещений	Оборудование, технические средства (указать)	Разработанные программы, подпрограммы (наименование, утверждение)	Методические пособия, методическая литература (указать)	Методическая копилка, материалы мероприятий (указать)	
Гражданско-	Актный зал, гимнаст. зал,	Музыкальное оборудование	Рабочие программы по	1.Единая Концепция	Фотографии, справки о	Участие во всероссийских

патриотическое	классные кабинеты, спортивная площадка	для проведения различных мероприятий (усилители, микрофоны)полотно, проектор,	дополнительном у образованию 1 Вокальная студия «Вит-Арт» 2 Шахматный кружок «Белая ладья» 3 Студия дизайна «Арт-Декор»	Духовно-Нравственного Воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики. 3.Методическое пособие классного руководителя «Классный руководитель в школе». 4.Методическое пособие для завуча по ВР «Теория и методика воспитания».	проведенных мероприятиях, сценарии мероприятий, презентации мероприятий, методические разработки классных часов.	военно-патриотических акциях и мероприятиях («Дорога к обелиску», «Вахта памяти», «Георгиевская ленточка» Участие в мероприятиях, организованных в Мемориальном Комплексе «Алея славы» им. А-Х. Кадырова. Посещение музеев города и Республики Посещение культурно-исторических мест города и Республики Активное участие в городском конкурсе
----------------	--	---	--	--	--	--

						«Армейский экспресс»
Духовно-нравственное	Актный зал, гимнаст. зал, классы, спортивная площадка	Музыкальное оборудование для проведения различных мероприятий (усилители, микрофоны)полотно, проектор,		<p>1.Единая концепция Духовно-Нравственного Воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики.</p> <p>2.Методические рекомендации организации работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.</p> <p>3.Методическая литература по</p>	Фотографии, справки о проведенных мероприятиях	<p>Мероприятия, посвященные Дню инвалидов «Прикоснись сердцем»</p> <p>«Мир спасет доброта»</p> <p>Посещение ГБУК (Государственная галерея им. А – Х. Кадырова</p> <p>Посещение чеченского драматического театра им. Х. Нурадилова и русского драматического театра им. М.Ю. Лермонтова.</p>

				<p>психологии для работы с учащимися.</p> <p>4.Методическая литература социального педагога «Социальный педагог в школе».</p> <p>5.Методическое пособие классного руководителя «Классный руководитель в школе».</p>		<p>Посещение Национальной библиотеки и Национального музея</p>
Профориент. трудовое	Актный зал, классные кабинеты	Музыкальное оборудование для проведения различных мероприятий		Методическое пособие классного руководителя.	Фотографии, справки о проведенных мероприятиях	Посещение мероприятий в вузах «День открытых дверей»,

		(усилители, микрофоны)полотно, проектор,				лекции представителей вузов, техникумов, колледжей, организация и проведение трудовых акций, субботников, участие в проекте «Билет в будущее».
Культурно-массовое	Актный зал лицея	Музыкальное оборудование для проведения различных мероприятий (усилители, микрофоны), полотно, проектор		Методическое пособие классного руководителя.	Фотографии, справки о проведенных мероприятиях	Участие в районных и городских конкурсах по культурно-массовым мероприятиям: Конкурсы, чтецов, по вокалу, театрализованные конкурсы, по хореографии.
Художественно-эстетическое	Классные кабинеты,			Методическое пособие классного	Фотографии, справки о проведенных	Конкурсы рисунков, плакатов, рисунков на асфальте. Участие

	актовый зал			руководителя	мероприятиях	в театрализованных представлениях на базе ДДТ Ахматовского района
Спортивно-оздоровительное/здоровье сберегающее	Гимнаст. Зал. Спортивная площадка			<p>1.Методические рекомендации по Единой Концепции Духовно-Нравственного Воспитания и развития подрастающего поколения.</p> <p>2.Методическое пособие классного руководителя.</p> <p>3.Методическая литература социального педагога.</p> <p>4.Методические</p>	Фотографии, справки о проведенных мероприятиях	Участие во всех конкурсах района и города по легкой атлетике, футболу, волейболу, теннису, шахматам.

				рекомендации по организации работы по профилактике вредных привычек		
Научно-исследовательское	Классные кабинеты, актовый зал				Работы НПК, справка	Участие во всех научно-исследовательских конференциях.
Формирование традиций, традиционная народная культура	Классные кабинеты, актовый зал			1.Единая Концепция Духовно-Нравственного Воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики. 2.Методическое пособие классного руководителя «Классный	Фотографии, справки о проведенных мероприятиях	Экскурсии в национальный музей, конкурсы нашивдов (в марте 20 году ученица 10б класса заняла 2 место по конкурсу нашивдов) песен, танцев и викторины на базе ДДТ Ахматовского района и школ города Посещение музеев Донди-Юрт, Шира –

				руководитель в школе».		Юрт, станция Старогладовская посещение музея Л.Н. Толстого, посещение музея М.Ю. Лермонтова в селении Парабоч, Шелковского района
Профилактика правонарушений, наркомании, алкоголизма и курения	Актный зал, гимнаст. зал, классы, спортивная площадка	Музыкальное оборудование для проведения различных мероприятий (усилители, микрофоны) полотно, проектор,		1.Единая Концепция Духовно Нравственного Воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики. 2.Методические рекомендации организации работы по профилактике правонарушений среди	Фотографии, справки о проведенных мероприятиях	Встречи, беседы, лекции с представителями Комитета молодежи (на базе этого учреждения) Встречи с представителями мэрии, ДУМ ЧР, инспектором ОПДН ОП-1, представителем УНК МВД ЧР.

				<p>несовершеннолетних</p> <p>3.Методическая литература по психологии для работы с учащимися.</p> <p>4.Методическая литература социального педагога «Социальный педагог в школе».</p> <p>5.Методическое пособие классного руководителя</p>		
Профилактика среди учащихся дорожно-	Актный зал, классные	Музыкальное оборудование		Методические пособия по	Фотографии, справки о	Участие в конкурсах

транспортного травматизма	кабинеты, гимнаст. зал	для проведения различных мероприятий (усилители, микрофоны) полотно, проектор,		ПДД, БДД. Методическое пособие классного руководителя	проведенных мероприятиях	«Безопасное колесо», интеллектуальный конкурс – викторина «Дорога к школе» (учащиеся лица заняли 2 место) Участие в конкурсе рисунков по ПДД. Флешмобы, акции, беседы, встречи с представителями ГИБДД, экскурсии по набережной реки Сунжи и по центральной части города.
Другое						

Информация о проведенных общешкольных мероприятиях с обучающимися по направлениям развития личности в системе воспитательной деятельности ОУ:

1. Еженедельные дисциплинарные линейки, классные часы, внеклассные мероприятия

2. Классные и общешкольные собрания.
3. Участие во всех мероприятиях района и города
4. Профилактические беседы, встречи, лекции с участием представителей ДУМ ЧР, Наркоконтроля, ПДН Префектуры Ахматовского района и Мэрии города
5. Классные и общешкольные мероприятия по разным направлениям
6. Посещение Государственной галереи им. А-Х. Кадырова, Мемориального Комплекса «Алея славы» им. А-Х. Кадырова, музеев и культурно-исторических мест города и Республики.
7. Посещение театров им. М.Ю. Лермонтова и Х.Н. Нурадилова

Научно-исследовательская работа обучающихся:

- 1) наличие научного общества учащихся (НОЛ): есть
- 2) кол-во школьных конференций, проведенных по линии НОЛ: 3
- 3) количество участников конференций НОЛ: 5
 - муниципального уровня -2
 - городского уровня _____
 - регионального уровня _____
 - федерального уровня _____
 - международного уровня _____

Организация дополнительного образования:

Наименование занятия (кружок, секция, студия, др.)	Ф.И.О педагога	Класс	Количество обучающихся	% от общего кол-ва обучающихся	Срок реализации программы	Количество часов в неделю
«Волшебный клубок»	Шовхалова	3-6	56	7%	1 год	3

«Счастливые голоса»	А.Н. Дугаева Э.И.	5-10	64	8%	1год	6
«Умелые ручки»	Захираева Р.И.	3-8	54	6%	1год	3
Всего по ОУ:						

Сведения о занятости обучающихся во внеурочной деятельности:

Показатели участия детей во внеурочной деятельности	2020 год	
	Кол-во участников	% от общего числа обуч-ся
Занятия в предметных кружках:		
в школе		
вне школы		
Получение дополнительных образовательных услуг:		
в школе	115	13,6%
вне школы	130	16,5%

Занятия в спортивных секциях:		
в школе	-	
вне школы	81	9,5%
Участие в детских и юношеских объединениях:		
в школе	ЮИД, «Юные Кадыровцы», Юнармейцы, РДШ	
вне школы		7,5%
Наличие детей, подростков, не участвующих во внеурочной, внешкольной деятельности, системе дополнительного образования	-	-

Сведения об обучающихся асоциального поведения:

Уровень образования	Год	Обучающиеся, находящиеся в группе риска, состоящие на	Обучающиеся, находящиеся на учете в КДН (%)	Обучающиеся, находящиеся на учете нарколога (%)	Направлены в специальные ОУ для детей с девиантным	Исключены из ОУ за грубые и неоднократные	Осуждены за правонарушения (%)
---------------------	-----	---	---	---	--	---	--------------------------------

		учете в ОУ			поведением (%)	нарушения Устава (%)	
I		-	-	-	-	-	-
II		-	-	-	-	-	-
III		-	-	-	-	-	-

Обеспечение условий безопасности участников образовательного процесса в общеобразовательном учреждении

№	Показатели условий обеспечения безопасности участников образовательного процесса в ОУ	Содержание показателя
		2019/2020 уч. год
1.	Количество случаев травматизма обучающихся во время пребывания в школе	-
2.	Количество случаев пищевых отравлений обучающихся в школьных столовых	-
3.	Количество чрезвычайных ситуаций (пожар, нарушение систем обеспечения в школе)	-
4.	Количество вынесенных предписаний со стороны: - органов противопожарной безопасности, - органов Роспотребнадзора, - инспекции по охране труда (указать конкретно)	-
5.	Доступность медицинской помощи в ОУ (наличие медицинского кабинета, оборудования, медицинских работников в соответствии с установленными штатами)	+

б.	Знакомство обучающихся с правилами техники безопасности	+
----	---	---

Начальное общее образование

Итоги обучения выпускников 4 классов по общеобразовательной программе начального общего образования за последние три года:

Показатели	Значения показателей					
	2017/2018 уч.год		2018/2019 уч.год		2019/2020 уч.год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	%	Обуч-ся	%
Количество обучающихся 4-х классов на начало учебного года	90	25.%	90	25,1 %	109	12,8%
Количество обучающихся 4-х классов на конец учебного года	89	24,7 %	89	24,8 %	113	13,3%
Из них: переведены в 5 класс	89	24,7 %	86	96,6 %	112	13,2%
окончили на “4” и “5”	33	37,1 %	37	41, %	51	45,1%
оставлено на повторное обучение по результатам промежуточной аттестации	-	-	3	3,4 %	1	0,8%

оставлено на повторное обучение по болезни	-	-	-	-	-	-
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения начального общего образования	1	1,1 %	1	1,1 %	4	3,5%

Качество подготовки выпускников 4 классов по общеобразовательной программе начального общего образования по предметам (за год, предшествующий самообследованию):

Учебный год	Всего выпускников	Предметы учебного плана	Результаты <i>подготовки</i> обучающихся в рамках ВПР		Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок	
			Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)
2019/2020	112	Русский язык	95 %	20,4%	99,1 %	56,2 %

		Математика	98,9 %	74,7 %	99,1 %	56,6, %
		Окружающий мир	95,7 %	35,1%	99,1 %	64,6%
		Средние значения	96,5 %	43,4 %	99,1 %	59%

Основное общее образование

Итоги обучения выпускников 9 классов по общеобразовательной программе основного общего образования за последние три года:

Показатели	Значения показателей					
	2017/2018уч.год		2018/2019уч.год		2019/2020 уч.год	
	обуч-ся	%	Обуч-ся	%	обуч-ся	%
Количество выпускников на начало учебного года	73	66	98	99	66	100

Количество выпускников на конец учебного года	71	62	99	100	65	100
Из них: допущено к государственной (итоговой) аттестации	67	55	99	100	65	100
не допущено к государственной (итоговой) аттестации	4	7	0	0	0	0
окончили 9 классов	67	55	99	100	65	100
получили аттестат с отличием	1	0	3	3	4	6,1
окончили на “4” и “5”		6	12	12,1	15	7,7
оставлено на повторное обучение по результатам государственной (итоговой) аттестации	20	10	0	0	0	0
оставлено на повторное обучение по причине болезни	0	0	0	0	0	0
окончили школу со справкой	0	0	0	0	0	0
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения основного общего образования	0	0	0	0	1	1,5

Качество подготовки выпускников 9 классов по общеобразовательной программе основного общего образования по предметам за три последних года:

Учебный год	Всего выпускников	Предметы учебного плана	Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок		Результаты государственной итоговой аттестации		Качество подготовки выпускников по результатам итоговых оценок	
			Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)
2017/2018	71	Русский язык	100	54	75	34,7	75	27
		литература	100	57				
		иностраннй	100	45	14,3	0	100	41
		математика	99	46	75	57,8	75	38
		история	100	58	25	0	100	24
		обществознание	100	59	43	5,2	100	19
		география	100	54	13,6	4,3	100	42
		биология	100	66	57	0	100	34
		физика	100	49	100	0	100	21
		химия	100	43	28,6	28,6	100	24
		Информатика ИКТ	100	65				
		Среднее значен.	100	43	50	20	100	39

2018/2019	99	Русский язык	100		100	35,8	100	
		литература	100				100	
		иностраннный	100		100	50	100	
		математика	100		100	18	100	
		история	100				100	
		обществознание	100		98,3	17,5	100	
		география	100		100	0	100	
		биология	100		100	35,3	100	
		физика	100				100	
		химия	100		100	25	100	
		ОБЖ	100		100	35,8	100	
		Информатика ИКТ	100				100	
		Среднее значение	100		100	35,8	100	
2019/2020	65	Русский язык	100	49,2			100	49,2
		литература	100	64,6			100	64,6
		иностраннный	100	20,3			100	20,3

		математика	100	7,9			100	7,9
		История	100	40,3			100	40,3
		обществознание	100	43			100	43
		география	100	46,9			100	46,9
		биология	100	56			100	56
		физика	100	38,7			100	38,7
		химия	100	39,3			100	39,3
		Информатика ИКТ	100	52,4			100	52,4
		Средн. значен	100	41,7			100	41,7

Среднее общее образование

Итоги обучения выпускников 11 классов по общеобразовательной программе среднего общего образования за последние три года:

Показатели	Значения показателей					
	2017/2018уч.год		2018/2019уч.год		2019/2020уч.год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%

Количество выпускников на начало учебного года	50	100	32	100	26	100
Количество выпускников на конец учебного года	49	98	32	100	25	100
Из них:						
допущено к государственной (итоговой) аттестации	48	96	31	100	25	100
не допущено к государственной (итоговой) аттестации	1	4	1	99	0	0
окончили 11 классов	47	98	30	100	25	100
окончили с медалью «За особые успехи»	1	2,1	0	0	0	0
окончили на «4» и «5»	17	36,2	4	13,3	5	19,2
окончили школу со справкой об уровне образования (не получили аттестат)	0	0	0	0	0	0
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения среднего общего образования			1. (Плиева И.)			

Качество подготовки выпускников 11 классов по общеобразовательной программе среднего общего образования по общеобразовательным предметам за три последних года

Наименование	Число	Средний	Число	Число	Число	Число
--------------	-------	---------	-------	-------	-------	-------

предмета	экзаменующихся	тестовый балл	экзаменующихся, набравших до 79 баллов	экзаменующихся, набравших до 99 баллов	экзаменующихся, набравших 100 баллов	экзаменующихся, не преодолевших минимальный порог
2018						
Русский язык	29	62,6	0	3	0	0
Математика	29	14,8	0	0	0	0
Обществознание	19	45.4	0	0	0	8
Литература	1	72	0	0	0	0
Физика	29	62,6	0	3	0	0
Химия	29	14,8	0	0	0	0
Биология	19	45.4	0	0	0	8
История	1	72	0	0	0	0
География	29	62,6	0	3	0	0
Английский язык	29	14,8	0	0	0	0
Информатика и ИКТ	19	45.4	0	0	0	8
2019						
Русский язык	30	59,2	3	0	0	0

Математика	30	12,3	3	0	0	0
Обществознание	19	36,7	9	0	0	10
Литература	2	35	0	0	0	0
Физика	2		0	0	0	1
Химия	2	31,5	0	0	0	1
Биология	2	0	0	0	0	2
История	9	35,7	0	0	0	2
География						
Английский язык	2	31,5	0	0	0	0
Информатика и ИКТ	6	36,7	0	0	0	1
2020						
Русский язык	25	51,9	3	0	0	2
Математика(п)	16	39,6	0	0	0	3
Обществознание	10	44	0	0	0	5
Литература	2	26	0	0	0	1
Физика	8	34,8	0	0	0	5

Химия	4	35	0	0	0	2
Биология	5	47,5	0	0	0	0
История	1	22	0	0	0	1
География	0	0	0	0	0	0
Английский язык	0	0	0	0	0	0
Информатика и ИКТ	10	32,4	0	0	0	5

Достижения обучающихся

Сведения об участии обучающихся по общеобразовательным программам в фестивалях, смотрах, конкурсах за три предыдущих года:

Показатели участия в фестивалях, конкурсах, смотрах и т.д.	Уровень фестиваля, конкурса, смотра (муниципальный, региональный, федеральный, международный)	2018/2020 уч. год	
		Кол-во уч-ся	%
обучающиеся –участники	Всего:	300	35,5

	Муниципальный	189	22,3
	Региональный	115	13,6
	Международный	106	12,5
	Федеральный		
обучающиеся –победители и призеры	Всего:	115	13,6
	Муниципальный		
	Международный	25	2,9
	Региональный	35	4,1
	Федеральный		

Сведения об участии обучающихся в предметных олимпиадах за три предыдущих года:

Уровень предметных олимпиад	Учебный год					
	2017/2018уч. год		2018/2019 уч. год		2019/2020 уч. год	
	место	предмет	место	предмет	место	предмет
Муниципальный	1-место	Химия	1-е место	география	1-е место	Право
	1-место	Англ.яз.	2-е место	география	1-е место	Англ.язык
	2-место	экология	2-е место	МХК	2-е место	Искусство
	2-место	МХК	3-е место	история	2-е место	Технология
	3-место	История	3-е место	обществознание	2-е место	Право
	3-место	Общест.	3-е место	литература	2-е место	Искусство
	3-место	Физичес.			2-е место	Физ.культура
					3-е место	Англий.язык
					3-е место	технология
				3-е место	технология	

Региональный						
Федеральный	-	-	-	-		

Сведения о грантах, полученных учреждением, обучающимися:

- 1) Ученица 8 «В» класса Айдамирова -Грант Мэра
- 2) Ученица 7 «Б» класса Айдамирова -Грант Мэра

V. Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа					Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2018	67	29	13	23	2	29	22	2	5	
2019	99	63	4	26	6	29	10	3	1	
2020	65	32	2	26	0	25	8	12	0	

VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования – важный инструмент эффективного функционирования лицея. Выполнение запланированных мероприятий позволяет корректировать деятельность администрации, педагогических работников с целью выполнения образовательных программ НОО, ООО, СОО, повышать качество обучения школьников. Целью ВСОКО является сбор информации об образовательной деятельности, ее анализ, принятие управленческих решений, направленных на создание условий для повышения качества образования.

Основным документом, регламентирующим процедуры проведения ВСОКО, является Положение о внутренней системе оценки качества образования.

Приоритетным направлением работы лицея является повышение качества образования. Повышение качества образования достигается реализацией плана ВСОКО. Инструменты, используемые в системе внутренней оценки контроля качеством образования:

- оценка качества нормативной правовой базы лицея;
- образовательных программ лицея;
- достижений обучающихся в информальном образовании (дополнительное образование и внеурочная деятельность);
- оценка качества образовательных услуг;
- условий для осуществления образовательного процесса;
- работы педагогов
- методы оценки эффективности программы: Внутренний мониторинг по критериям эффективности (стартовый, текущий, промежуточный, итоговый).
- Мониторинг качества образования (Всероссийские проверочные работы)
- Внешний мониторинг (через систему итоговой аттестации).
- Мониторинг общественного мнения о деятельности лицея

Динамика успеваемости и качества знаний, обучающихся МБОУ «Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева» г. Грозного

Учебный год	1-4 классы		5-9 классы		10-11 классы		В целом по ОУ	
	Успеваемость (%)	Качество знаний (%)	Успеваемость (%)	Качество знаний	Успеваемость (%)	Качество знаний	Успеваемость (%)	Качество знаний

				(%)		(%)		(%)
2017/2018	96	32	98	30	90	33	96	35
2018/2019	96	36	99	31	95	39	98	38
2019/2020	99	50	97,8	21,1	92,3	27,5	98,1	32,7

Организация учебного процесса обеспечивает необходимое качество подготовки учащихся. В приоритете – системно-деятельностный и личностно-ориентированный подходы. Используемые технологии позволяют максимально раскрыть творческий потенциал ребенка, удовлетворить его интересы, развить его способности, обеспечить переход на новое качество образования.

С целью изучения мнения участников образовательных отношений о деятельности лицея, совершенствования форм обратной связи ОУ родители и обучающиеся МБОУ «Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева» г. Грозного ежегодно принимают участие в анкетировании изучения мнения населения и юридических лиц об удовлетворенности качеством муниципальных услуг в сфере образования. На основании оценочных процедур независимой оценки качества образования, а именно, по данным анкетирования 2019-2020 учебного года 87 % обучающихся и 84 % родителей (законных представителей) удовлетворены предоставляемыми лицеем образовательными услугами, данные показатели остаются стабильными на протяжении последних трех лет(соответственно 2018-2019 уч.год – 87% обучающихся и 83 % родителей, 2017-2018 уч.год – 86 % обучающихся и 83 % родителей) . В марте 2020 года было проведено диагностическое исследование «Изучение степени удовлетворенности работой учителя, классного руководителя». Анализ результатов показал положительную оценку деятельности педагогов со стороны подавляющего большинства обучающихся. Таким образом, можно говорить о целенаправленной работе педагогического коллектива, администрации над развитием и совершенствованием учебно-воспитательного процесса, о своевременной коррекции педагогической деятельности на основе анализа её результатов. На сайте лицея создана «Горячая линия» с целью установления обратной связи со всеми участниками образовательного процесса, где они могут оставить свои пожелания и предложения по организации учебно-воспитательного процесса в лицее.

VII. Оценка кадрового обеспечения

Администрация общеобразовательного учреждения.

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория
					админ	педаг.	
1	Директор	Солтаханова Фатима	История обществознание	Высшее Учитель истории	13	31	Директор

		Лечиевна					
2	Зам.директора по УВР	Умаева Малика Шахидовна	Русский язык и литература	Высшее Филолог русского языка и литературы	23	42	Зам.директора по УВР
3	Зам.директора по УВР	Хасанова Раиса Абдулаевна	Начальная школа	Высшее Учитель истории и обществознания	2	24	Зам.директора по УВР
4	Зам.директора по ВР	Барснукаева Петимат Махмудовна	Воспитатель-ную работу	Высшее Филолог чеченского языка и литературы	8	39	Зам.директора по ВР
5	Зам.директора по НМР	Шамаева Роза Магомедовна	Чеченский язык и литература	Филолог чеченского языка и литературы	5	15	Зам.директора по НМР
6	Зам.директора по ВР	Вагапова Индира Алвиевна	Воспитатель-ную работу	Высшее Учитель английского языка	1	11	Зам.директора по ВР
7	Зам.директора по УВР	Хайдарова Анжела Ризвановна	Русский язык и литература	Высшее Учитель математики	4	32	Зам.директора по УВР
8	Зам.директора по ИКТ	Какаев Ислам Арбиевич	Информационно-коммуникационные технологии	Информационные системы и технология	9	2	Зам.директора по ИКТ
9	Зам.директора по АХЧ	Солтаханов Ибрагим - ХанЛечаевич		Высшее Плодоовощеводство и виноградарство	3	0	Зам. дир. по АХЧ
10	Зав. библиотеки	Насаева Луиза Исаевна	Библиотечный фонд	Высшее. Математика	13	12	Зав. библиотеки

Общие сведения о педагогических кадрах:

Перечень общеобразовательных программ	Образование						Квалификация			Имеют ученое звание
	высшее педагогическое	высшее непедагогическое	среднее педагогическое	среднее профессиональное	начальное профессиональное	среднее общее	высшая категория	I категория	занимаемой должности	
Всего по ОУ	69	3	2	0	2	0	7	6	8	5
Начального общего образования	13	-	2	-	1	-	1	2	2	1
Основного общего образования	29	2	1	-	1	-	3	2	4	3
Среднего общего образования	27	1	-	-	-	-	3	2	2	2

Обеспеченность специалистами службы сопровождения:

№	Специалисты, сопровождающие образовательный процесс (педагог-психолог, социальный педагог, логопед, классный воспитатель, медицинский работник)	Количество ставок	Фактическое кол-во специалистов	Стаж работы в должности
1.	Педагог-психолог	2	2	3
2.	Социальный педагог	2	2	11
3.	Логопед	1	1	3
4.	Классный воспитатель	35	31	
5.	Медицинский работник	1	1	1

Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами:

Учебный предмет	Кол-во штатных единиц	Фактическое количество учителей	Количество педагогов, квалификация которых не соответствует преподаваемому предмету	Количество педагогов, прошедших КПК за последние 5 лет	Кол-во молодых специалистов	Кол-во пенсионеров	Вакансия
Русский язык и литератур.	6	5	-	5	0	1	-
Математика	6	4	-	5	0	1	-
Информатика	1	1	-	1	1	-	-
Английский язык	4	4	-	4	1	1	-
Физическая культура	2	2	-	2	1	-	-
Технология	1	-	-	1	-	-	-
Музыка ИЗО	1	-	-	-	-	-	-
Физика	1	1	-	1	0	-	-
Химия	1	1	-	1	0	-	-
Биология	1	1	-	2	-	-	-
География	2	2	-	1	0	-	-
История и общест	3	3	-	2	1	-	-
История религий	1	1	-	-	-	-	-

ОБЖ	1	1	-	1	-	-	-
Нач.кл	15	14		15	1		
Чеч.язык и литерат.	5	3		4	0	-	-
Всего по ОУ	51	43	-	45	5	3	-

Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах и фестивалях.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование конкурса	Достижения
1	Жакалаева Шукран Михайловна	Учитель истории и обществознания	«Учитель года»	
2	Алиева Иман Исламовна	Учитель начальных классов	«Молодой педагог»	Лауреат

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда 11591;
- обеспеченность обучающихся учебниками – 100%;
- обращаемость – 11566 единиц в год;
- объем учебного фонда – 11591.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	11591	11591
2	Педагогическая	35	35
3	Художественная	0	0
4	Справочная	0	0
5	Языковедение, литературоведение	0	0
6	Естественно-научная	0	0
7	Техническая	0	0
8	Общественно-политическая	0	0

IX. Оценка материально-технической базы

1. Тип здания (зданий):(типовой проект, приспособленное, иное) нетиповое

2. Количество учебных кабинетов:36

их общая площадь: 1248,67

3. Наличие предметных кабинетов (указать какие):21

4. Наличие библиотеки: есть

5. Наличие спортивного зала: есть (гимнастический зал)

6. Наличие спортивной площадки: есть

7. Наличие актового зала: есть

8. Наличие помещений для кружковых занятий (указать): нет

9. Наличие столовой: есть

-число посадочных мест: 540

Технические средства обеспечения образовательного процесса:

№		Всего	Из них подключено к Интернет
1.	Количество компьютеров в школе, в том числе:	54	40

2.	Количество компьютеров в учебных классах	37	31
3.	Количество компьютеров в библиотеке (с разрешенным доступом для школьников)	2	2
4.	Количество компьютеров в учительской и других кабинетах	12	10
5.	Количество принтеров	13	0
6.	Количество проекторов	22	0
7.	Интерактивных досок	17	0
8.	Количество компьютерных классов	1	1

Х. Результаты анализа показателей деятельности организации

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	845
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	344
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	403
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	98
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	180

1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	-
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	-
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	51,9
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (П)	39,6
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	2/8
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике(П), в общей численности выпускников 11 класса	3/12
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	-

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	4/6,1
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	300/35,5
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	115/13,6
1.19.1	Регионального уровня	35/4,1
1.19.2	Федерального уровня	-
1.19.3	Международного уровня	25/2,9
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	25/2,9
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	98/11,5
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	-
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	1/0,1
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	80

1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	77
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	69
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	13
1.29.1	Высшая	7
1.29.2	Первая	6
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	80
1.30.1	До 5 лет	31/38,7
1.30.2	Свыше 30 лет	11/13,7
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	26/32,5

1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	10/12,5
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	45/56,2
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	45/56,2
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	5,86
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	11
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	0
2.4.2	С медиатекой	0
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	1

2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	2
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	0
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	845/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	1,23

XI. Выводы.

1. Деятельность лица строится в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно целевыми установками.
 2. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
 3. Лицей предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
 4. Качество образовательных услуг осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно - коммуникационных.
 5. В управлении лица сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада.
 6. Коллектив лица планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
 7. Созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
 8. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива лица через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и др.
 9. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного отчета, отчета о самообследовании, ежегодно размещаемого на сайте лица.
- Анализ результатов деятельности лица позволяет сделать вывод о том, что она сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.
- Приоритетные направления работы лица

Положительный потенциал, задачи, стоящие перед российским образованием определяют следующие основные направления развития общего образования в МБОУ «Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева»:

1. Обновление содержания образования, образовательных стандартов, технологий обучения и воспитания. Реализация образовательных стандартов второго поколения для всех категорий обучающихся. Развивать оценку качества образования, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка. Использование современных информационных образовательных технологий.
2. Совершенствование системы работы лицея, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни. Гораздо важнее пробудить в детях желание заботиться о своем здоровье, основанное на их заинтересованности в учебе, выборе учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям.
3. Система поддержки талантливых детей. Создание условий для развития одаренных детей и общей среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.
4. Обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.
5. Развитие учительского потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей. Работа по совершенствованию профессионального уровня педагогов, повышение престижа профессии учителя.

Ожидаемые результаты:

- Дальнейшее повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности, толерантности, личностный рост каждого учащегося.
- Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.
- Повышение качества подготовки (повышение среднего балла) выпускников 9,11 классов к ГИА.
- Готовность учащихся к самостоятельному выбору и принятию решения для дальнейшего продолжения образования, усиление ответственности за последствия своих поступков